



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO  
DI LINGUE, LETTERATURE  
E CULTURE MODERNE

## Anno accademico 2024/2025

# Avviso per l'ammissione al Corso di Laurea magistrale in Letterature moderne, comparate e postcoloniali classe LM-37, codice 0981, 120 CFU

## Sommario

SEZIONE 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE .....	4
1.1 Requisiti curriculari .....	4
1.2 Verifica dell'adeguatezza della personale preparazione.....	6
SEZIONE 2 – COME CANDIDARSI .....	6
SEZIONE 3 – AMMISSIONE.....	8
3.1 Cittadini/e non-UE residenti all'estero .....	8
3.2 In possesso dei requisiti curriculari .....	8
3.3 In mancanza dei requisiti curriculari.....	9
3.4 Candidati laureandi.....	10
SEZIONE 4 – IMMATRICOLAZIONE.....	10
4.1 – Passaggi, trasferimenti, contemporanea iscrizione e carriere pregresse .....	12
SEZIONE 5 – TASSE E BENEFICI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO .....	13
SEZIONE 6 – CONTATTI .....	14

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali, è consultabile alla pagina [www.unibo.it/PrivacyBandiCds](http://www.unibo.it/PrivacyBandiCds).

Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa.

## CALENDARIO GENERALE

Le candidature saranno valutate dalla Commissione secondo il calendario sotto riportato.

I candidati non ammessi non possono partecipare agli intake successivi.

Ai primi tre intake possono partecipare solo coloro che sono già in possesso del titolo di studi, mentre al quarto intake possono partecipare anche i laureandi in debito della sola prova finale.

### INTAKE 1

FASI	DATE
1. Apertura candidature	Da lunedì 13 maggio 2024
2. Chiusura candidature	A lunedì 24 giugno 2024
3. Restituzione degli esiti	Da lunedì 1 a venerdì 5 luglio 2024
4. Periodo colloqui (solo per coloro che non sono in possesso dei requisiti)	Da lunedì 15 a venerdì 19 luglio 2024
	Comunicazione data entro mercoledì 10 luglio 2024
5. Immatricolazioni	Da giovedì 25 luglio a martedì 29 ottobre 2024. Con indennità di mora da mercoledì 30 ottobre a giovedì 21 novembre 2024

### INTAKE 2

FASI	DATE
1. Apertura candidature	Da martedì 25 giugno 2024
2. Chiusura candidature	A lunedì 19 agosto 2024
3. Restituzione degli esiti	Da lunedì 26 a venerdì 30 agosto 2024
4. Periodo colloqui (solo per coloro che non sono in possesso dei requisiti)	Da lunedì 9 a venerdì 13 settembre 2024
	Comunicazione data entro mercoledì 4 settembre 2024

<b>FASI</b>	<b>DATE</b>
5. Immatricolazioni	Dal rilascio del nullaosta a martedì 29 ottobre 2024. Con indennità di mora da mercoledì 30 ottobre a giovedì 21 novembre 2024

### INTAKE 3

<b>FASI</b>	<b>DATE</b>
1. Apertura candidature	Da martedì 20 agosto 2024
2. Chiusura candidature	A lunedì 30 settembre 2024
3. Restituzione degli esiti	Da lunedì 7 a venerdì 11 ottobre 2024
4. Periodo colloqui (solo per coloro che non sono in possesso dei requisiti)	Da lunedì 21 a venerdì 25 ottobre 2024
	Comunicazione data entro mercoledì 16 ottobre 2024
5. Immatricolazioni	Dal rilascio del nullaosta a martedì 29 ottobre 2024. Con indennità di mora da mercoledì 30 ottobre a giovedì 21 novembre 2024

### INTAKE 4

<b>FASI</b>	<b>DATE</b>
1. Apertura candidature	Da martedì 1 ottobre 2024
2. Chiusura candidature	A giovedì 31 ottobre 2024
3. Restituzione degli esiti	Da lunedì 4 a mercoledì 6 novembre 2024
4. Periodo colloqui (solo per coloro che non sono in possesso dei requisiti)	Da venerdì 8 a mercoledì 13 novembre 2024
	Comunicazione data entro mercoledì 6 novembre 2024
5. Immatricolazioni	Con indennità di mora dal rilascio del nullaosta a giovedì 21 novembre 2024

L'ultimo intake utile per potersi iscrivere al corso di studio per l'a.a. 2024/2025 **senza mora** sarà quella dal 25/06/2024 al 19/08/2024 (secondo intake).

L'ultimo intake utile per potersi iscrivere al corso di studio per l'a.a. 2024/2025 effettuando l'immatricolazione tardiva **con pagamento di mora progressiva** sarà, invece, quella dal 01/10/2024 al 31/10/2024 (quarto intake).

In caso ci si iscriva a più sessioni, per ogni sessione sarà necessario ripresentare la propria candidatura online e allegare di nuovo tutti i documenti richiesti.

## SEZIONE 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Per essere ammessi al corso di Laurea magistrale in Letterature moderne, comparate e postcoloniali indicato a pag. 1 di questo avviso, occorre:

- a) possedere un **TITOLO ACCADEMICO** di primo ciclo, ovvero una laurea o diploma universitario di durata triennale o altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo secondo le norme stabilite nella Circolare MUR "PROCEDURE PER L'INGRESSO, IL SOGGIORNO, L'IMMATRICOLAZIONE DEGLI STUDENTI INTERNAZIONALI E IL RELATIVO RICONOSCIMENTO DEI TITOLI, PER I CORSI DELLA FORMAZIONE SUPERIORE IN ITALIA" per l'A.A. 2024/2025 pubblicata sul sito <https://www.universitaly.it/studenti-stranieri>.  
È possibile candidarsi anche se non si è ancora conseguito il titolo di primo ciclo solo all'ultimo intake, purché il titolo venga conseguito entro quanto previsto alla sezione 3 Ammissione;
- b) possedere i **REQUISITI CURRICULARI** indicati al punto 1.1;
- c) superare la **VERIFICA DELL'ADEGUATEZZA DELLA PERSONALE PREPARAZIONE** con le modalità previste al punto 1.2.

### 1.1 Requisiti curricolari

Per l'accesso al corso di laurea magistrale sono altresì richiesti i seguenti requisiti d'accesso:

- a) Essere in possesso di una laurea o del diploma universitario di durata triennale, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo, in una delle seguenti classi:
  - ex D.M. 270/2004: L-10 (Lettere), L-11 (Lingue e culture moderne), L-12 (Mediazione linguistica), L-19 (Scienze dell'educazione e della formazione), L-20 (Scienze della comunicazione), L-36 (Scienze politiche e delle relazioni Internazionali);

- ▀ ex D.M. 509/99 alle seguenti classi: 03 (Scienze della mediazione linguistica), 05 (Lettere), 11 (Lingue e culture moderne), 14 (Scienze della comunicazione), 15 (Scienze politiche e delle relazioni internazionali), 18 (Scienze dell'educazione e della formazione).

b) Aver acquisito almeno 36 CFU (18 nella prima lingua + 18 nella seconda lingua, oppure certificazioni di livello B2 accreditate) in due lingue appartenenti ai seguenti settori scientifico-disciplinari (SSD):

- ▀ L-LIN/04 - Lingua e traduzione-lingua francese,
- ▀ L-LIN/07 - Lingua e traduzione-lingua spagnola,
- ▀ L-LIN/09 - Lingua e traduzione-lingua portoghese e brasiliana,
- ▀ L-LIN/12 - Lingua e traduzione-lingua inglese,
- ▀ L-LIN/14 - Lingua e traduzione-lingua tedesca,
- ▀ L-LIN/21 – Slavistica.

c) Aver acquisito almeno 24 CFU (12 nella prima letteratura + 12 nella seconda letteratura, entrambi distribuiti su due annualità) in due letterature appartenenti ai seguenti settori scientifico-disciplinari (SSD):

- ▀ L-LIN/03 Letteratura francese,
- ▀ L-LIN/05 Letteratura spagnola,
- ▀ L-LIN/06 Lingue e letterature ispano-americane,
- ▀ L-LIN/08 Letterature portoghese e brasiliana,
- ▀ L-LIN/10 Letteratura inglese,
- ▀ L-LIN/11 Lingue e letterature anglo-americane,
- ▀ L-LIN/13 Letteratura tedesca,
- ▀ L-LIN/21 Slavistica.

Per le lauree di vecchio ordinamento, vale l'equiparazione tra classi delle lauree D.M. 509/1999 e classi delle lauree D.M. 270/2004 stabilita dal MIUR e disponibile al link <https://www.miur.it/UserFiles/3161.pdf>.

Per titoli di laurea del previgente ordinamento quadriennale o titoli di studio stranieri, la Commissione procede alla valutazione e verifica il possesso delle conoscenze e delle competenze sulla base della carriera pregressa.

Per le lingue che hanno un ente accreditato che rilascia certificazioni di livello B2, si rimanda all'allegato "Tabella certificazioni equipollenti" disponibile al seguente link [centri.unibo.it/cla/it/riconoscimento-idoneita-linguistica](http://centri.unibo.it/cla/it/riconoscimento-idoneita-linguistica). Tuttavia, sia per le certificazioni di enti accreditati, sia per le lingue che non possono vantare enti certificatori accreditati, sarà la Commissione a verificare la documentazione presentata.

Le due lingue e le due letterature individuate in fase di candidatura saranno quelle che poi dovranno essere scelte nel piano di studi, fatta eccezione per le letterature relative a una stessa lingua nell'ambito delle quali è possibile scegliere liberamente la letteratura omeoglotta che non si è studiata nel percorso di studi triennale (esempi di letterature omeoglotte: Letteratura francese e Letterature francofone; Letteratura spagnola e Letterature ispano-americane; Letteratura inglese, Letteratura dei paesi di lingua inglese e Letterature anglo-americane).

Coloro che non possiedono uno o più requisiti tra quelli riportati ai punti a, b e c per accedere al corso devono sostenere un colloquio o presentare specifiche certificazioni come indicato alla sezione 3 Ammissione.

## 1.2 Verifica dell'adeguatezza della personale preparazione

L'ammissione al Corso di Laurea magistrale è in ogni caso subordinata, oltre che al possesso dei requisiti curriculari sopra indicati, all'accertamento dell'adeguata preparazione personale che si ritiene assolta con voto di laurea uguale o superiore a **95/110**.

Coloro che abbiano conseguito un voto di laurea inferiore a 95/110 non possono accedere al corso, anche se in possesso dei requisiti curriculari.

Per coloro che sono in possesso di un titolo di studio straniero, la verifica dell'adeguatezza della personale preparazione avverrà da parte della Commissione che procederà a valutarne il possesso sulla base della carriera pregressa.

ATTENZIONE: Gli studenti iscritti ad altri corsi di studio dell'Università di Bologna o di altri atenei che intendano effettuare passaggio di corso o trasferimento al corso di Laurea Magistrale in Letterature moderne, comparate e postcoloniali sono soggetti alla verifica dei requisiti di accesso riportati alle sezioni 1 e 3 analizzando l'autocertificazione di Laurea con elenco degli esami sostenuti.

## SEZIONE 2 – COME CANDIDARSI

Puoi candidarti nel periodo previsto per ogni intake nel Calendario generale, seguendo i passaggi sotto indicati.

1. **Collegati** a Studenti OnLine ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), scegli "Registrati" ed entra con SPID o CIE. Il sistema recupererà automaticamente i tuoi dati anagrafici e al termine creerà le tue credenziali di Ateneo ([nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it)).

Se sei uno studente internazionale e non hai un documento di identità rilasciato in Italia puoi accedere con le credenziali di Ateneo; per ottenerle vai su Studenti OnLine ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), scegli “Registrati” e successivamente “Registrazione studenti internazionali”.

2. **Accedi** a “RICHIESTA DI AMMISSIONE”, seleziona “LAUREA MAGISTRALE” e scegli la selezione denominata “Letterature moderne, comparate e postcoloniali”.

3. **CARICA i documenti richiesti in formato PDF:**

#### DOCUMENTI OBBLIGATORI

Per gli studenti che hanno conseguito il titolo in altro ateneo rispetto a Unibo:

- copia fronte e retro di un documento di identità valido. Se hai la cittadinanza di un paese estero, nel caso di documento di identità che non abbia la traduzione in inglese è necessario allegare la copia del passaporto;
- autocertificazione del titolo accademico di primo livello con elenco degli esami sostenuti, se conseguito in Italia. Se non hai ancora conseguito il titolo carica l’elenco degli esami sostenuti;
- copia del titolo di studio ottenuto all'estero che consenta l’accesso nel Paese di conseguimento a Corsi di Laurea di secondo livello, corredato da transcript of records e Diploma Supplement, ove disponibile, tradotto in italiano o in inglese. Se non hai ancora conseguito il titolo carica il transcript of records.

#### DOCUMENTI OBBLIGATORI

Per gli studenti che hanno conseguito il titolo in altro ateneo rispetto a Unibo e Per gli studenti che hanno conseguito il titolo in Unibo:

- modulo di candidatura, scaricabile da Studenti OnLine ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) durante la procedura di candidatura, compilato e firmato.

#### DOCUMENTI FACOLTATIVI

- Eventuali certificazioni linguistiche in corso di validità e rilasciate da un ente certificatore riconosciuto (vedi punto 1.1 Requisiti curriculari).
- Copia del permesso di soggiorno se già in possesso.
- Modulo richiesta adattamenti per studenti con disabilità. Le informazioni si trovano in questa pagina <https://site.unibo.it/studenti-con-disabilita-e-dsa/it/per-studenti/adattamenti-per-le-prove-di-accesso>.

**La commissione valuterà solo i documenti che saranno caricati nell’applicativo Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it))**, il mancato o parziale caricamento dei documenti obbligatori entro la scadenza per l’iscrizione alla selezione comporta l’esclusione dalla selezione.

I documenti non vanno inviati per posta o via mail agli uffici amministrativi.

## SEZIONE 3 – AMMISSIONE

Una commissione verificherà i requisiti e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.

La commissione è composta da: prof. Roberto Mulinacci (Presidente), prof.ssa Carlotta Farese (Segretario), prof.ssa Maria Chiara Gnocchi (Componente). Il Corso di studi, inoltre, si può avvalere di tutte le docenti e i docenti titolari di insegnamenti del corso di laurea magistrale come supplenti oppure a integrazione della Commissione.

La tua ammissione al corso sarà comunicata su Studenti OnLine ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), entro le date indicate nel Calendario generale al punto 3 di ogni intake.

Se non sei ammesso ad un intake non puoi partecipare agli intake successivi.

### 3.1 Cittadini/e non-UE residenti all'estero

- **Se hai la cittadinanza di un Paese non-UE e sei residente all'estero**, in ottemperanza alle procedure definite dal Ministero dell'Università e Ricerca con apposita Circolare "PROCEDURE PER L'INGRESSO, IL SOGGIORNO, L'IMMATRICOLAZIONE DEGLI STUDENTI INTERNAZIONALI E IL RELATIVO RICONOSCIMENTO DEI TITOLI, PER I CORSI DELLA FORMAZIONE SUPERIORE IN ITALIA" per l'A.A. 2024/2025 pubblicata sul sito <https://www.university.it/studenti-stranieri> oltre a seguire i passaggi previsti per l'ammissione al corso di studio, dovrai:
  - preiscriverti su University e richiedere il visto di ingresso per motivi di studio;
  - soddisfare il requisito di conoscenza della lingua italiana entro e non oltre il 21/11/2024. Verifica come fare a questo link [www.unibo.it/Requisitoitaliano](http://www.unibo.it/Requisitoitaliano)
- **Attenzione:** L'ammissione al corso e la successiva validazione della preiscrizione con o senza riserva da parte dell'Ateneo non conferiscono alcun diritto al perfezionamento dell'immatricolazione, anche nel caso di ottenimento del visto di ingresso, presenza fisica sul territorio nazionale, idoneità e/o effettiva erogazione di borse di studio o contributi di ogni genere. Ai fini dell'immatricolazione sarà necessario verificare l'effettiva idoneità del titolo estero e l'autenticità della documentazione prodotta. Il controllo formale del titolo di studio verrà fatto dalla [Segreteria Studenti internazionali di Bologna o di Campus](#) dopo il pagamento della prima rata di immatricolazione e la presentazione in originale di tutta la documentazione richiesta.

### 3.2 In possesso dei requisiti curriculari

In caso di possesso dei requisiti e del voto minimo di laurea richiesti, sarà possibile iscriversi al corso una volta che la candidatura verrà validata. La validazione della candidatura verrà notificata mediante un

messaggio automatico alla propria casella di posta istituzionale ([nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it)) e nella candidatura in Studenti OnLine ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) al campo "Note".

### 3.3 In mancanza dei requisiti curriculari

In mancanza del possesso dei requisiti, ma con voto minimo di laurea richiesto, l'ammissione al corso di laurea magistrale è subordinata a un accertamento delle competenze che consiste in un colloquio individuale.

Nello specifico:

- per coloro che non possiedono i requisiti di cui ai punti a e b del punto 1.1, il colloquio è volto a verificare le conoscenze linguistiche nella lingua o nelle lingue curriculari per i quali non si possiedono i CFU.
- per coloro che non possiedono i requisiti di cui ai punti a e c del punto 1.1, il colloquio è volto a verificare le competenze letterarie nella letteratura o nelle letterature curriculari prescelte.

Per la verifica delle competenze linguistiche è richiesto un **livello B2** (livello intermedio superiore secondo il quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue): comprensione di testi complessi, anche su argomenti astratti, buona capacità di espressione sia nella comunicazione orale che in quella scritta, capacità di argomentare in maniera chiara.

Per quanto riguarda l'area delle letterature si deve fare riferimento alla bibliografia pubblicata alla [pagina del corso di studi](#).

I colloqui si svolgeranno in modalità online sulla piattaforma Microsoft Teams.

La necessità di effettuare il colloquio sarà comunicata tramite notifica all'indirizzo di posta istituzionale ([nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it)).

Le specifiche circa le modalità di svolgimento della prova saranno comunicate con congruo anticipo ai candidati e alle candidate tramite notifica all'indirizzo di posta istituzionale ([nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it)).

È possibile sostenere il colloquio una sola volta.

Coloro che non supereranno il colloquio non potranno immatricolarsi al corso di laurea magistrale in Letterature moderne, comparate e postcoloniali per l'A.A. 2024/2025. La non ammissibilità al corso verrà notificata mediante un messaggio automatico alla propria casella di posta istituzionale ([nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it)) e nella candidatura in Studenti OnLine ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) al campo "Note".

In caso di superamento del colloquio, sarà possibile iscriversi al corso una volta che la candidatura verrà validata. La validazione della candidatura verrà notificata mediante un messaggio automatico alla propria casella di posta istituzionale ([nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it)) e nella candidatura in Studenti OnLine ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) al campo "Note".

### 3.4 Candidati laureandi

Coloro che non abbiano ancora conseguito il titolo di laurea e siano in debito della sola prova finale possono candidarsi esclusivamente all'ultimo intake previsto dal 01/10/2024 al 31/10/2024.

In caso di possesso dei requisiti indicati al punto 1.1, sarà possibile procedere con l'iscrizione solo dopo aver conseguito il titolo di laurea, previa validazione della candidatura che verrà notificata mediante un messaggio automatico alla propria casella di posta istituzionale ([nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it)) e nella candidatura in Studenti OnLine ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) al campo "Note".

Il titolo di laurea dovrà essere conseguito entro e non oltre il 13/11/2024 e una volta conseguito andrà inviato via mail all'indirizzo [lilec.tutorlmcp@unibo.it](mailto:lilec.tutorlmcp@unibo.it).

Nel caso in cui non si possiedano i requisiti indicati al punto 1.1, sarà possibile sostenere il colloquio solo dopo aver conseguito il titolo di laurea.

## SEZIONE 4 – IMMATRICOLAZIONE

Se sei ammesso al corso, puoi immatricolarti a partire dalla data indicata nel Calendario generale al punto 5 di ogni intake, seguendo i passaggi sotto indicati.

1. **Collegati** a Studenti OnLine ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) utilizzando le credenziali SPID o CIE oppure inserendo username e password, ottenuti con la procedura di iscrizione alla selezione.
2. **Scegli "Immatricolazioni"**, seleziona "Laurea Magistrale", di seguito il corso di studio "Letterature moderne, comparate e postcoloniali" e inserisci i dati richiesti dalla procedura, allegando un file jpg con la fotografia del viso formato tessera.  
In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del codice penale, decidi automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate.
3. **Paga la prima rata attraverso la piattaforma PagoPA**, secondo le modalità indicate su Studenti OnLine ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)).

Dopo aver effettuato il pagamento per l'immatricolazione, verifica nel **dettaglio della pratica di immatricolazione** su Studenti OnLine ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) che cosa devi fare per l'identificazione e per l'attivazione della carriera.

Identificazione:

- **Se hai presentato la tua candidatura accedendo con SPID o CIE:** dopo aver effettuato il pagamento, la tua identità sarà validata automaticamente.
- **Se hai presentato la tua candidatura accedendo con username e password:** procedi con l'identificazione secondo le modalità che troverai nel dettaglio della pratica di immatricolazione su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)).

#### Attivazione della carriera:

L'attivazione della carriera permette di abilitarti a tutte le attività tipiche dello studente (ad esempio: presentare il piano di studi, prenotare gli esami, compiere ogni altra procedura come il passaggio di corso ad un altro corso, il trasferimento ad altra università, la rinuncia agli studi, accedere alla rete Wi-Fi e alle risorse bibliotecarie online e utilizzare l'app MyUnibo).

Dopo l'identificazione, l'attivazione della carriera avverrà automaticamente, salvo che tu non rientri in uno dei casi successivi:

- **Se sei un cittadino non-UE equiparato con titolo di studio conseguito in Italia** per attivare la carriera devi far pervenire alla [segreteria studenti](#) competente per il corso di studio la copia del permesso di soggiorno valido che consente l'equiparazione.
- **Se hai un titolo estero**, verifica [la documentazione necessaria](#) per immatricolarti.

La documentazione che hai utilizzato per l'ammissione al corso (es. titolo di studio, transcript....) dovrà essere [tradotta e con verifica dell'autenticità e del valore ove previsto](#)

Dovrai caricare i documenti relativi al titolo estero su Studenti OnLine ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) nella sezione "Bandi" scegliendo "Immatricolazione a.a. 24\_25 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero".

Quando sarai arrivato all'Università di Bologna, dovrai prendere un appuntamento con la [Segreteria Studenti internazionali di Bologna o di Campus](#) per mostrare la documentazione in originale.

- **Se sei cittadino/a non-UE equiparato/a e hai conseguito il titolo di studio all'estero:** verifica [la documentazione necessaria](#) per immatricolarti.

La documentazione che hai utilizzato per l'ammissione al corso (es. titolo di studio, transcript....) dovrà essere [tradotta e con verifica dell'autenticità e del valore ove previsto](#).

Dovrai caricare su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), nella sezione "Bandi", selezionando "Immatricolazione a.a. 24\_25 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero", oltre ai documenti del titolo di studio, la copia del permesso di soggiorno che consente l'equiparazione. Inoltre dovrai prenotare un appuntamento presso la [Segreteria Studenti internazionali di Bologna o di Campus](#) per mostrare i documenti in originale.

ATTENZIONE: Verifica con molta attenzione, alla pagina

[www.unibo.it/studentiinternazionali](http://www.unibo.it/studentiinternazionali) che cosa si intende per “studenti non-UE equiparati” e quali sono le tipologie di permesso di soggiorno che consentono l’equiparazione.

- **Se sei “cittadino/a non-UE residente all’estero” e hai conseguito il titolo di studio all’estero:** devi consultare le informazioni di dettaglio su [www.unibo.it/iscrizioniStudentiNonUE](http://www.unibo.it/iscrizioniStudentiNonUE). Verifica [la documentazione relativa al titolo estero necessaria](#) per immatricolarti. La documentazione che hai utilizzato per l’ammissione al corso (es. titolo di studio, transcript...) dovrà essere [tradotta e con verifica dell’autenticità e del valore ove previsto](#).

Dovrai caricare su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), nella sezione “Bandi”, selezionando “Immatricolazione a.a. 24\_25 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero”, oltre ai documenti del titolo di studio, una copia del visto di ingresso per studio. Al tuo arrivo in Italia prenota un appuntamento presso la [Segreteria Studenti internazionali di Bologna o di Campus](#) per mostrare i documenti in originale.

L’attivazione della carriera deve avvenire entro il **28 febbraio 2025**; in caso contrario l’immatricolazione verrà annullata.

Una volta che la tua carriera sarà attiva, ti verrà inviata un’e-mail con un QR code che consente di stampare il badge.

#### **4.1 – Passaggi, trasferimenti, contemporanea iscrizione e carriere pregresse**

- **Se vuoi richiedere riconoscimenti di precedenti carriere** verifica [qui](#) come fare e le scadenze per farlo (link esteso <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/abbreviazione-di-carriera>).
- **Se ti immatricoli e chiedi il trasferimento** da un’altra Università consulta la pagina [Trasferirsi all’Università di Bologna — Università di Bologna \(unibo.it\)](#).
- **Se devi cambiare il corso di studio all’interno dell’Università di Bologna (Passaggio di Corso)** verifica come fare alla pagina web <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/cambiare-corso-di-studio-interno-universita-di-bologna/cambiare-corso-di-studio-interno-universita-di-bologna>).
- **Se vuoi richiedere la contemporanea iscrizione a due corsi di studio**, come previsto dalla legge n. 33 del 12 aprile 2022, leggi con attenzione le informazioni che trovi alla pagina [Contemporanea iscrizione a corsi diversi — Università di Bologna \(unibo.it\)](#).

## SEZIONE 5 – TASSE E BENEFICI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO

Le informazioni sugli **importi delle tasse d'iscrizione** e su **benefici ed esoneri** sono pubblicate ogni anno sul Portale d'Ateneo alla pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/tasse-e-contributi>.

La contribuzione studentesca da pagare per iscriversi a un corso di studi è composta da una parte fissa pari a 157,04 € e una parte variabile calcolata in base alla situazione economica del nucleo familiare (ISEE) fino ad un massimo che varia in base al corso.

La contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all'**attestazione ISEE** in corso di validità, solo se questa viene presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/tasse-e-contributi>. Se non viene presentata l'attestazione ISEE, sarà applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studi.

**La presentazione dell'ISEE è indipendente dall'iscrizione al corso.** L'ordine in cui effettui le due procedure è irrilevante, purché rispetti le scadenze previste da ognuna di esse.

**Attenzione!** Presentare l'ISEE, seguendo le indicazioni riportate nella pagina [www.unibo.it/tasse](http://www.unibo.it/tasse) è molto semplice e conviene farlo anche se non hai ancora deciso se iscriverti a un corso di studi di questo Ateneo. Ricorda che se l'ISEE non viene presentato in tempo non potrai avere nessuna agevolazione, il termine è perentorio e non sono mai ammesse eccezioni.

### **Benefici di diritto allo studio erogati da ER.GO**

L'**Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori – ER.GO** pubblica ogni anno sul suo sito ([www.er-go.it](http://www.er-go.it)) i **bandi** per borse di studio, posti nelle residenze universitarie, ristorazione e altri benefici.

**Le procedure di richiesta di agevolazione ER.GO sono indipendenti da quelle di candidatura e immatricolazione** ai corsi.

**Attenzione!** Devi presentare la domanda per ottenere i benefici di ER.GO sul sito dell'Azienda inserendo anche l'ISEE. Presentare la domanda è molto semplice e conviene farlo anche se non hai ancora deciso se iscriverti a un corso di studi di questo Ateneo. Ricorda che i bandi prevedono una scadenza perentoria per la domanda e non sono mai ammesse eccezioni.

### **Informazioni importanti per chi ha già una carriera universitaria attiva**

Se hai già una carriera universitaria avviata, prima di effettuare il trasferimento da un altro ateneo o il passaggio di corso, se sei già iscritto a un corso dell'università di Bologna, consulta attentamente i **requisiti di merito per l'accesso ai benefici** indicati nel bando pubblicato su [www.er-go.it](http://www.er-go.it) perché, per

effetto del riconoscimento di crediti formativi (CFU) acquisiti nella precedente carriera, la tua posizione può subire modifiche per quanto riguarda l'accesso ai benefici.

**Attenzione!** È molto importante, quindi, sapere che per tutti i benefici di ER.GO, il numero minimo di CFU richiesto quale requisito di merito è sempre determinato partendo dall'anno di prima immatricolazione all'università (anche se avvenuta presso altro Ateneo, Istituti di Grado Universitario, Corso di studi, anche all'estero), indipendentemente dall'anno di corso a cui vieni ammesso a seguito del riconoscimento dei CFU, e sono considerati validi solo quelli che sono riconosciuti sul corso a cui ti iscrivi.

## **Benefici di diritto allo studio erogati dall'Ateneo**

Le informazioni sui benefici dell'Ateneo sono reperibili sul Portale d'Ateneo nella sezione [www.unibo.it/AgevolazioniEconomiche](http://www.unibo.it/AgevolazioniEconomiche).

Leggi attentamente le indicazioni riportate, per ogni agevolazione, sulle modalità e sui termini per presentare le domande. Ricorda che le scadenze sono sempre perentorie e non sono mai ammesse eccezioni.

*Indicare eventuali altri benefici (borse di studio del corso)*

## **SEZIONE 6 – CONTATTI**

### **Per domande relative ai requisiti di ammissione:**

#### **Ufficio didattico**

Email [infodidattica@unibo.it](mailto:infodidattica@unibo.it)

### **Informazioni sulle procedure di ammissione**

#### **Segreteria Studenti di Lingue e letterature**

Per contattare la Segreteria vedi [www.unibo.it/SegreterieStudenti](http://www.unibo.it/SegreterieStudenti)

### **Informazioni di carattere informatico**

*(ad esempio: credenziali di accesso, inserimento dati, utilizzo/anomalia funzionamento applicazione, difficoltà informatiche, ecc.)*

#### **Help desk Studenti Online**

Telefono +39 051 20 80 301

Email [help.studentionline@unibo.it](mailto:help.studentionline@unibo.it)

Informazioni sulle immatricolazioni di studenti e studentesse internazionali e con titolo estero

### **Segreteria Studenti internazionali, sede di Bologna**

Per contattare la Segreteria consulta la pagina [www.unibo.it/SegreterieStudenti](http://www.unibo.it/SegreterieStudenti)

Altre informazioni per studenti e studentesse internazionali o con titolo di studio estero

(ad esempio: idoneità dei titoli di studi esteri all'ammissione, preiscrizione, visti e permessi di soggiorno, benefici economici, ecc.)

### **International desk (Bologna)**

E-mail [internationaldesk@unibo.it](mailto:internationaldesk@unibo.it)

Per contattare l'International Desk consulta la pagina [www.unibo.it/ContattiStudentiInternazionali](http://www.unibo.it/ContattiStudentiInternazionali)

### **Informazioni per candidati e candidate con disabilità o con DSA**

#### **Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA**

E-mail [ases.adattamentiammissione@unibo.it](mailto:ases.adattamentiammissione@unibo.it)

Per contattare il servizio consulta il sito <https://site.unibo.it/studenti-con-disabilita-e-dsa/it>

### **Informazioni su tasse e benefici**

#### **Ufficio Contribuzioni studentesche**

E-mail [ases.contribuzionistudentesche@unibo.it](mailto:ases.contribuzionistudentesche@unibo.it)

Per contattare l'ufficio consulta la pagina [www.unibo.it/Tasse](http://www.unibo.it/Tasse)

### **Periodi di chiusura degli uffici**

- Festività nazionali ([www.unibo.it/CalendarioAccademico](http://www.unibo.it/CalendarioAccademico))
- da lunedì 12 agosto a venerdì 16 agosto 2024 (chiusura estiva);
- venerdì 4 ottobre 2024;

Eventuali ulteriori chiusure straordinarie saranno pubblicate sul Portale d'Ateneo ([www.unibo.it](http://www.unibo.it)).

**FIRMA**

Prof. Roberto Mulinacci

(firmato digitalmente)